

Ce document, destiné à faciliter la validation des items du B2i en Français au lycée par des professeurs de Lettres, a été réalisé par Monsieur Carlos Guerreiro, professeur certifié de Lettres Modernes au Lycée de Bollène

Ce document propose un ensemble d'activités susceptibles d'être menées en classe de 2^{de} ou de 1^{ère} pour valider les items du B2I niveau lycée dans le cours de français. Ce document se veut pragmatique et simple d'accès : il propose ainsi des activités élémentaires qui doivent pouvoir s'intégrer le plus simplement possible dans une séquence ou qui peuvent être conduites en parallèle de nos activités traditionnelles. Il ne s'agit donc pas de proposer des séquences complètes, mais bien des activités précises que chaque professeur pourra simplement adapter à ses propres pratiques. A terme, chaque activité sera accompagnée d'un vade mecum technique pour en simplifier la mise en oeuvre.

Une seule activité permet souvent de valider plusieurs items du B2I. C'est pourquoi nous présentons deux tables de correspondance permettant de faire la liaison dans les deux sens : des items aux activités, et des activités aux items.

Il est à noter que le degré d'adéquation des items avec notre matière (autrement dit, l'intérêt pédagogique de la validation d'un item dans notre matière) peut être très faible (souvent, parce que l'item considéré est *purement technique*). De plus, certains items ne peuvent tout simplement pas être validés en cours de français (c'est le cas d'items qui font explicitement référence à des traitements de données scientifiques). C'est pourquoi nous proposons, dans un premier temps, une première analyse des items et de leur degré d'adéquation pédagogique à notre matière.

A) Classement des items en fonction de l'intérêt pédagogique de leur validation dans le cours de français

Chaque item peut recevoir le classement suivant :

- * *technique* : l'item peut être validé dans le cours de français, mais la validation prendra la forme d'une procédure technique qui ne présente que peu d'intérêt pédagogique pour le cours de français.
- * *impossible* : l'item ne peut être facilement validé dans le cours de français.
- * *très pertinent* : l'item peut être validé dans notre matière, et sa validation peut donner lieu à des activités dont l'intérêt pédagogique est fort.
- * *moins pertinent* : l'item peut être validé dans le cadre de nos activités, mais la mise en oeuvre de la validation peut être plus difficile (souvent, parce qu'il semble difficile de mettre en place une activité pédagogique déterminée en lien avec nos pratiques pédagogiques : une activité non directement corrélée à notre matière pourra alors être mise en place pour la validation).

Item	Classement	Analyse
1.1 Choix autonome d'un logiciel / matériel	Très Pertinent	Il s'agit d'un item très général qui peut être validé à l'occasion de nombreuses activités, à partir du moment où le professeur laisse à l'élève l'initiative des choix logiciels et matériels pour aboutir à la production requise.
1.2 Structuration de l'espace de travail	Très Pertinent	L'élève doit essentiellement démontrer qu'il est capable de structurer son espace de travail (répertoires, marque-pages, ...) et donc d'organiser des informations en fonction de leurs caractéristiques, de leur pertinence, ...
1.3 Configuration d'un périphérique	Technique	Cet item n'offre que peu d'intérêt pédagogique : il peut être validé par la configuration d'un périphérique quelconque (options d'impression, paramètre de l'écran, paramètres du son, configuration de la souris, ...).

Item	Classement	Analyse
1.4 Personnalisation d'un logiciel	Technique	Peu d'intérêt pédagogique : il s'agit de la personnalisation élémentaire d'un logiciel quelconque (traitement de texte, courrier électronique, tableur, ...) : barre d'outils, préférences variées, ...
1.5 Refus des options logicielles fournies par défaut (prolongement du 1.4)	Technique	Peu d'intérêt pédagogique et sans doute plus difficile à valider. Cet item demande la maîtrise d'options plus avancées d'un logiciel quelconque (par exemple : refus de la saisie semi-automatique d'une URL dans un navigateur,...)
2.1 Connaissance de la charte TIC	Moins Pertinent	Lecture et appropriation de la charte d'usage des TIC : indispensable, mais difficile à valider dans une activité déterminée.
2.2 Protection de la vie privée	Moins Pertinent	Sans doute pertinent, mais difficile à valider dans le cadre de notre matière.
2.3 Respect des droits d'auteur	Très Pertinent	Droits d'auteur et de propriété. A regrouper avec l'item 2.5.
2.4 Analyse critique des résultats d'un traitement automatique	Très Pertinent	Cet item peut être validé par l'utilisation du correcteur orthographique d'un traitement de texte (notamment, lorsque la correction proposée par l'outil est erronée).
2.5 Connaissance de sites sur la législation en matière de TIC	Moins Pertinent	Item très large qui implique sans doute un véritable travail avec les élèves autour de la législation sur Internet. A regrouper avec l'item 2.3.
2.6 Je sais que je laisse des traces	Technique	Peu d'intérêt pédagogique.
2.7 Partage de compétences avec les autres élèves	Moins Pertinent	Cet item ne peut véritablement être validé par une activité quelconque, mais par l'observation du comportement des élèves en travail de groupe.
3.1 Création d'un document composite	Très Pertinent	Sans doute un des items les plus intéressants pour notre matière.
3.2 Insertion automatique (prolongement du 3.1)	Technique	Item qui découle d'une utilisation avancée de logiciels mis en oeuvre avec l'item 3.1 (utilisation de fonctions automatiques)
3.3 Travailler à plusieurs sur un même document	Technique	Cet item revêt lui-aussi un aspect plus technique puisqu'il s'agit de la gestion technique d'un travail en groupe sur un même document.
3.4 Utilisation de formules	Impossible	Création de formules pour le traitement de données scientifiques ou mathématiques.
3.5 Tracé de graphique	Impossible	Représentation graphique de données scientifiques ou mathématiques.
3.6 Connaissance d'un exemple de modélisation	Impossible	Modélisation scientifique
3.7 Publication numérique	Très Pertinent	Publication en ligne d'une production.
4.1 Recherches documentaires	Très Pertinent	Recherche dans des bases documentaires numériques (dictionnaires, encyclopédies, ...)
4.2 Recherches documentaires avancées (prolongement du 4.1)	Très Pertinent	Il s'agit d'une utilisation avancée des outils mis en oeuvre au 4.1
4.3 Tri d'informations	Technique	Item peu explicite et plutôt technique, car il semble demander une comparaison des capacités de différents outils de recherche.

Item	Classement	Analyse
4.4 Bibliographie numérique	Très Pertinent	Réalisation d'une bibliographie numérique.
5.1 Choix d'un service de communication adapté	Moins Pertinent	A traiter en relation avec l'item 5.3 (cf. analyse 5.3)
5.2 Organisation des espaces de communication	Technique	Difficile à valider dans le cadre de notre matière (configuration des espaces de stockage d'un logiciel de messagerie, configuration d'un forum, ...) et demandant des connaissances informatiques plus avancées.
5.3 Adaptation du message au destinataire	Moins Pertinent	A mettre en relation avec l'item 5.1 : ces deux items peuvent être plus difficiles à valider dans le cadre traditionnel du cours, car ils impliquent des échanges électroniques avec des protagonistes aux statuts différents (élèves, professeur, administration, ...) et impliquent donc une forme et un niveau de langue adaptés à chaque situation de communication.

Au regard de cette première analyse, on conseillera aux enseignants de français, lors de la répartition des items à valider entre professeurs, de se positionner préférentiellement sur les items dont l'intérêt pédagogique pour notre matière est évident (items « très pertinents »). Le positionnement sur des items techniques requiert des connaissances informatiques plus poussées de la part du professeur.

B) Description des activités proposées et correspondance avec les items validés

Pour chaque activité suggérée, nous donnons une description générique qui présente son déroulement d'une manière plutôt théorique. Nous proposons ensuite un ou plusieurs exemples concrets de mise en oeuvre dans le cadre d'une classe de 2^{de} ou de 1^{ère}. Pour finir, nous indiquons la liste des items que l'activité permet de valider.

N° de l'activité	Description générique	Exemples de mise en oeuvre	Items validés
A1	Produire un document numérique dans le cadre d'une séquence	En classe de seconde ou de première, après une lecture analytique menée en classe, on peut demander aux élèves de produire un document numérique (plan détaillé de la lecture analytique, introduction du commentaire, conclusion du commentaire, commentaire complet) au format Word. Le document finalisé est retourné au professeur par messagerie électronique.	3.1, 5.3
A2	Produire un document numérique dans le cadre d'une séquence	Cette activité reprend la précédente. Cependant, afin de valider l'item 1.1, on imposera que le document soit produit au format Pdf (l'élève doit alors trouver seul l'outil permettant de transformer le format Word en Pdf). L'élève explicitera les démarches effectuées pour se munir de cet outil. Afin de valider l'item 3.2, on demandera la production d'un plan détaillé de lecture analytique, en imposant l'utilisation de titres automatiques et la génération d'un sommaire (table des matières) donnant le squelette de la lecture analytique. Au-delà de la version électronique et afin de valider l'item 1.3, on demandera à l'élève une version papier en	3.1, 5.3 1.1, 3.2, 1.3

N° de l'activité	Description générique	Exemples de mise en oeuvre	Items validés
A3	Constituer un site hébergeant l'ensemble des lectures analytiques d'une classe de 1ère.	<p>mode brouillon et avec deux pages par feuille.</p> <p>Plus ambitieuse que les activités A1 et A2, l'activité A3 propose la création d'un site où sera entreposée l'ensemble des lectures analytiques de l'année de 1ère. Cet outil pourrait être très utile pour les révisions de nos élèves avant les EAF.</p> <p>Les lectures analytiques sont rédigées et publiées par les élèves tout au long de l'année (chaque élève devra publier au moins une lecture analytique dans l'année). Afin de simplifier la publication, on utilisera un logiciel de type CMS.</p> <p>La création de ce site pourra être l'occasion d'une réflexion sur les droits d'auteur (peut-on publier l'extrait étudié en lecture analytique ? A quelles conditions ? ...)</p>	<p>3;7</p> <p>2.1, 2.3, 2.5, 1.O1 (potentiellement, en fonction des modalités de publication retenues : 3.1, 5.3, 1.1, 3.2, 1.3)</p>
A4	Travailler l'oral de l'EAF avec les TICE	<p>On propose d'utiliser les capacités audio de l'ordinateur. On peut proposer plusieurs activités :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2de ou 1ère : demander aux élèves d'enregistrer une lecture expressive d'un texte analysé en classe (magnétophone windows. ou autre logiciel type Audacity) - demander aux élèves de préparer la première partie de l'oral (exposé à partir de la question) en l'enregistrant sur l'ordinateur. Les fichiers sonores sont retournés au professeur par mail (validation de l'item 5.3) ou intégrés dans un autre document (Word par exemple, auquel cas on peut demander à ce que le fichier sonore soit accompagné du plan de réponse de l'élève, ce qui permet de valider l'item 3.1). <p>On peut imposer un format particulier de fichier sonore, comme le mp3 : à la charge de l'élève de convertir le fichier obtenu à la sortie de son logiciel dans le format attendu (validation de l'item 1.1)</p>	<p>1.3, 3.1, 5.3, 1.1</p>
A5	Améliorer un écrit d'invention (2de)	<p>Le traitement de texte peut être un outil très intéressant pour un travail autour de l'écriture d'invention. On demande aux élèves de rédiger leur travail (sous la forme d'un devoir maison) sous Word en précisant que la note attribuée sera revue après un travail de finalisation en salle informatique. Le déroulement des travaux est le suivant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les élèves transmettent la première version numérique de leur travail au professeur (mail [item 5.3], support ou espace de stockage particulier [item 1.1], publication sur un site dédié [item 3.7 et 1.O1], ...). - Le professeur procède à une première correction du document numérique en utilisant des codes particuliers pour les erreurs (p. ex : soulignement ou surlignage avec différentes couleurs) et en activant 	<p>3.3, 4.1, 4.2, 2.4 (potentiellement en fonction des choix : 5.3, 1.1, 3.7, 1.3)</p>

N° de l'activité	Description générique	Exemples de mise en oeuvre	Items validés
A6	Réaliser un exposé dans le cadre d'une séquence consacrée à une oeuvre intégrale	<p>l'option de suivi des modifications (item 3.3). Ce dispositif est particulièrement intéressant pour travailler sur la richesse et la qualité du vocabulaire (p. ex. dans le cadre d'un portrait élogieux ou critique, la pauvreté du lexique est une des principales lacunes de nos élèves)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le document est retravaillé par l'élève en salle informatique : on demande à l'élève d'utiliser plusieurs bases documentaires en ligne pour améliorer sa production (item 4.1 et 4.2) : dictionnaire en ligne TLFi, dictionnaire des synonymes du laboratoire CRISCO, outil de conjugaison automatique (« Le Conjugueur »), ... - C'est aussi l'occasion de montrer à l'élève les lacunes des correcteurs orthographiques et grammaticaux (celui de Word par exemple), car, de même que bien des erreurs sont ignorées, bien des corrections proposées automatiquement sont peu pertinentes (validation de l'item 2.4) - Le document final peut-être imprimé avec des options particulières (item 1.3), remis par mail (item 5.3) ou publié (item 3.7) après correction définitive du professeur. <p>La réalisation d'un exposé dans le cadre de l'étude d'une oeuvre intégrale permet de valider plusieurs items. Au-delà d'une présentation orale à la classe, on peut demander à l'élève, :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la production d'un document numérique mêlant textes et images (item 3.1, les problèmes de droits permettent d'aborder les items 2.1, 2.3, 2.5) - ce document numérique aura été construit à partir de recherches documentaires (item 4.1 et 4.2). On exigera la mention de la bibliographie numérique utilisée (validation de l'item 4.4). On attendra une présentation arborescente et organisée de cette bibliographie (hiérarchie organisée de marque-pages : validation de l'item 1.2) - le professeur peut fournir le modèle numérique du document à produire (validation de l'item 3.O1) - le professeur pourra exiger la présence d'une table des matières automatique, d'un en-tête particulier, et d'un pied de page indiquant le numéro de la page et le nombre de pages total (validation de l'item 3.2) - L'exposé sera confié à un groupe de plusieurs élèves : celui-ci devra décrire oralement l'organisation collective qui leur aura permis de travailler à plusieurs sur le document final à produire (validation de l'item 3.3 et 1.2) - Pour la présentation orale devant la classe, on pourra demander aux élèves de se munir 	3.1, 2.1, 2.3, 2.5, 4.1, 4.2, 4.4, 1.2, 3.O1, 3.2, 3.3, 1.1, 1.3

N° de l'activité	Description générique	Exemples de mise en oeuvre	Items validés
A7	Mener une recherche Internet efficace et produire une fiche synthétique	d'un support de stockage (CD gravé, clef USB, ...) pour présenter les contenus multimédia à la classe (images, sons, ...) : items 1.1, 1.2 et 1.3 Dans le cadre d'une recherche sur la biographie d'un auteur, sur une oeuvre, sur un contexte historique particulier, ou sur un thème donné, on peut envisager les activités suivantes : - Utilisation des principaux moteurs de recherche avec un usage des options avancées (par exemple avec Google) [item 4.1 et 4.2] et avec une réflexion sur le choix des mots clefs et leur incidence sur les résultats [item 4.3] - La principale difficulté des élèves est liée à la profusion des informations, leur caractère fragmenté et non organisé, leur potentielle fiabilité ou non, ... : on demandera d'abord aux élèves de construire une arborescence de marque-pages en fonction de critères précis (validation de l'item 1.2) déterminés par les élèves selon le sujet à traiter. - Cette première sélection sera ensuite exploitée par les élèves afin de produire un document de synthèse (item 3.1 et 3.O1 si l'on fournit un modèle de document) dont on limitera volontairement la longueur à une ou deux pages afin d'obliger les élèves à un effort de reformulation et de synthèse.	4.1, 4.2, 4.3, 1.2, 3.3, 3.O1
A8	La Minute littéraire	Cf. description à l'adresse : http://www.lettres.ac-aix-marseille.fr/lycee/minute/minute-litteraire/minute.html	1.1, 1.O1, 2.3, 3.1, 3.2, 3.7, 3.O1, 4.1, 4.2, 5.3
A9	La réalisation des TPE (1ère)	La réalisation des TPE de 1 ^{ère} permet la validation de la majorité des items du B2I. <i>Exemple à fournir.</i>	

C) Table de correspondance items -> activités

Ce tableau permet de faire correspondre chaque item avec des suggestions d'activités pour le valider.

Item	Classement	Activités de validation proposées
1.1	Très Pertinent	A2, (A3), A4, (A5), A6, A8
1.2	Très Pertinent	A6, A7
1.3	Technique	A2, (A3), A4, (A5), A6
1.4	Technique	La personnalisation d'un logiciel peut être validée dans n'importe quelle activité
1.5	Technique	Le refus d'options par défaut peut être validée dans n'importe quelle activité
1.O1	Optionnel	A3, (A5), A8
2.1	Moins Pertinent	A3, A6
2.2	Moins Pertinent	
2.3	Très Pertinent	A3, A6, A8
2.4	Très Pertinent	A5
2.5	Moins Pertinent	A3, A6

Item	Classement	Activités de validation proposées
2.6	Technique	
2.7	Moins Pertinent	
3.1	Très Pertinent	A1, A2, (A3), A4, A6, A7, A8
3.2	Technique	A2, (A3), A6, A8
3.3	Technique	A5, A6
3.4	Impossible	-
3.5	Impossible	-
3.6	Impossible	-
3.7	Très Pertinent	A3, (A5), A8
3.O1	Optionnel	A6, A7, A8
4.1	Très Pertinent	A5, A6, A7, A8
4.2	Très Pertinent	A5, A6, A7, A8
4.3	Technique	A7
4.4	Très Pertinent	A6
4.O1	Optionnel	
5.1	Moins Pertinent	
5.2	Technique	
5.3	Moins Pertinent	A1, A2, (A3), A4, (A5), A8
5.O1	Optionnel	
5.O2	Optionnel	

D) Liste des items du B2I niveau lycée (pour des informations complémentaires, on pourra se reporter au document d'appui, fourni par le ministère à l'adresse <http://www.b2i.education.fr/doc/imprimer.php?niveau=lycee>)

Domaine 1 – S'approprier un environnement informatique de travail

- 1.1 Je sais choisir les services, matériels et logiciels adaptés à mes besoins.
- 1.2 Je sais structurer mon environnement de travail.
- 1.3 Je sais régler les principaux paramètres de fonctionnement d'un périphérique selon mes besoins.
- 1.4 Je sais personnaliser un logiciel selon mes besoins.
- 1.5 Je sais m'affranchir des fonctions automatiques des logiciels (saisie, mémorisation de mots de passe, correction orthographique, incrémentation...).
- 1O1 Je sais utiliser une plate-forme de travail de groupe.

Domaine 2 – Adopter une attitude responsable

- 2.1 Je connais la charte d'usage des TIC de mon établissement.
- 2.2 Je protège ma vie privée en réfléchissant aux informations personnelles que je communique.
- 2.3 J'utilise les documents ou des logiciels dans le respect des droits d'auteurs et de propriété.
- 2.4 Je valide, à partir de critères définis, les résultats qu'un traitement automatique me fournit (calcul, représentation graphique, correcteur...).
- 2.5 Je suis capable de me référer en cas de besoin à la réglementation en vigueur sur les usages numériques.
- 2.6 Je sais que l'on peut connaître mes opérations et accéder à mes données lors de l'utilisation d'un environnement informatique.
- 2.7 Je mets mes compétences informatiques à la disposition des autres.

Domaine 3 – Créer, produire, traiter, exploiter des données

- 3.1 Je sais créer et modifier un document numérique composite transportable et publiable.
- 3.2 Je sais insérer automatiquement des informations dans un document (notes de bas de page, sommaire...).
- 3.3 Je sais utiliser des outils permettant de travailler à plusieurs sur un même document (outil de suivi de modifications...).

- 3.4 Je sais utiliser ou créer des formules pour traiter les données.
- 3.5 Je sais produire une représentation graphique à partir d'un traitement de données numériques.
- 3.6 Dans le cadre de mes activités scolaires, je sais repérer des exemples de modélisation ou simulation et je sais citer au moins un paramètre qui influence le résultat.
- 3.7 Je sais publier un document numérique sur un espace approprié. L.3O1 Je sais utiliser un modèle de document.

Domaine 4 – S'informer, se documenter

- 4.1 Je sais interroger les bases documentaires à ma disposition.
- 4.2 Je sais utiliser les fonctions avancées des outils de recherche sur internet.
- 4.3 Je sais énoncer des critères de tri d'informations.
- 4.4 Je sais constituer une bibliographie incluant des documents d'origine numérique.
- 4O1 Je sais utiliser des outils de veille documentaire.

Domaine 5 – Communiquer, échanger

- 5.1 Je sais choisir le service de communication selon mes besoins.
- 5.2 Je sais organiser mes espaces d'échange (messagerie, travail de groupe...).
- 5.3 Je sais adapter le contenu des informations transmises aux lecteurs potentiels : niveau de langage, forme, contenu, taille, copies.
- 5O1 Je sais paramétrer un logiciel de messagerie pour récupérer mon courrier électronique.
- 5O2 Je sais gérer des groupes de destinataires.